



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS LAMPUNG

BADAN PELAKSANA KULIAH KERJA NYATA (BP-KKN)

Sekretariat : Jln. Prof. Dr. Soemantri Brojonegoro No. 1 Gedung Meneng - Bandar Lampung 35145

Fax : (0721) 702767 kkn.unila.ac.id Email : kkn@kpa.unila.ac.id

**Petunjuk Pelaksanaan
Kuliah Kerja Nyata (KKN) Mandiri Putera Daerah Daring
Universitas Lampung Periode I Tahun 2021**

1. Mahasiswa:
 - a. Kelompok Mahasiswa KKN dan DPL **TETAP** tidak ada perubahan
 - b. Pelaksanaan Program Kerja setiap kelompok dilaksanakan di sekitar **tempat tinggal (asal)** mahasiswa masing-masing secara mandiri (**KKN Mandiri Putera Daerah**)
 - c. Program kerja masing-masing mahasiswa yang sudah dibuat dapat dimodifikasi atau disesuaikan dari hasil komunikasi dengan DPL dan aparat wilayah setempat.
 - d. Setiap mahasiswa harus mendapatkan izin dari pamong setempat (format surat dapat diunduh di situs kkn.unila.ac.id)
 - e. Program kerja setiap mahasiswa **WAJIB** melaporkan setiap hari secara daring (e-kkn.unila.ac.id) berdasarkan kelompok masing-masing,
 - f. Setiap kegiatan dan pelaporan KKN harus dikonsultasikan dengan DPL.

2. DPL dan KDPL:
 - a. Memantau dan memverifikasi program kerja dan kegiatan seluruh mahasiswa bimbingannya secara daring setiap hari melalui situs e-kkn.unila.ac.id, meliputi:
 1. Rencana Program Kerja
 2. Pelaksanaan Program Kerja
 3. Laporan Akhir
 4. Video Kegiatan dengan durasi 10-15 menit
 - b. Penilaian program mahasiswa dilakukan oleh DPL dan KDPL
 - c. Monitoring mahasiswa KKN Mandiri Putera Daerah Daring oleh DPL dan KDPL dilaksanakan berdasarkan Surat Tugas Ketua BP-KKN.

Bandar Lampung, 26 Januari 2021

Ditandatangani dan Evaluasi BP-KKN



Dr. Ir. Supto Kuncoro, M.S.

NIP. 19591031 198703 1 003